



LAVORO
IN LOMBARDIA
CENTRO PER L'IMPIEGO



Addetto/a paghe e contributi

Codice offerta: **42002**

Tipologia Opportunità di lavoro

Descrizione

Elaborazione cedolini paghe

- esperienza nella mansione
- diploma
- formazione amministrativa contabile (preferibile)
- conoscenza pacchetto office e teamsystem

Tempo indeterminato full time

orario: 08:30 - 12:30 e 14:00 - 18:00

Buoni pasto

Il Curriculum deve essere datato e riportare la frase: "Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16"
L'annuncio è rivolto ad ambo i sessi (D.Lgs 11 aprile 2006, n 198) e nel rispetto di quanto disposto dall'art.10 del D.Lgs 276/2003.

Riferimenti azienda

Azienda richiedente: Studio Gusinu Lorenzo

Scadenza annuncio

Thu Apr 09 17:37:24 CEST 2026

Thu Apr 09 17:37:24 CEST 2026

Thu Apr 09 17:37:24 CEST 2026

Zona

Brescia

Ufficio di riferimento

Centro per l'Impiego di Brescia - sede di Via Cipro