



LAVORO  
IN LOMBARDIA  
CENTRO PER L'IMPIEGO



# Impiegato/a amministrativo/a contabile

Codice offerta: **41977**

**Tipologia** Opportunità di lavoro

## Descrizione

**Studio commercialista** in Cologne ricerca un/a **impiegato/a amministrativo/a contabile**.

### Mansioni:

- Servizi di segreteria/front-office
- Gestione pratiche di contabilità semplificate
- Archiviazione documenti
- Gestione e cura dei contatti con i clienti.

### Requisiti:

- Diploma o laurea in area commerciale
- Buone conoscenze informatiche (Excel)
- Domicilio nei paesi limitrofi

**Contratto:** full-time a tempo determinato con finalità sostituzione maternità

Se interessati inviare curriculum vitae (in formato pdf) con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679) utilizzando la sezione Autocandidatura

L'annuncio è rivolto ad ambo i sessi (D. Lgs.11 aprile 2006, n.198) e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs 276/2003 (tranne i casi specifici previsti dalla legge)

## Riferimenti

telefono 030.3748328

**Scadenza annuncio**

**Zona**

Cologne



**LAVORO**  
INLOMBARDIA  
CENTRO PER L'IMPIEGO



06

2026

## Ufficio di riferimento

Centro per l'Impiego di Palazzolo