



LAVORO
IN LOMBARDIA
CENTRO PER L'IMPIEGO



Back office commerciale

Codice offerta: **41721**

Tipologia Opportunità di lavoro

Descrizione

AD.AQ. Srl ricerca un/a impiegata/o **back office commerciale**.

Mansioni: inserimento dati; ricezione e smistamento posta; redazione offerte; gestione ordini; gestione clienti.

Requisiti richiesti: diploma di scuola superiore; buona conoscenza dell'inglese e del francese, gradito arabo. Buone conoscenze informatiche (pacchetto Office). Disponibilità a trasferte, anche internazionali.

Orari: 08:30-12:30 / 14:00-18:00

Contratto: full-time a t.determinato/apprendistato.

Se interessati inviare curriculum vitae ([in formato pdf](#)), con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679), [utilizzando la sezione Autocandidatura](#)

L'annuncio è rivolto ad ambo i sessi (D. Lgs.11 aprile 2006, n.198) e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs 276/2003 (tranne i casi specifici previsti dalla legge)

Riferimenti

telefono **030.3748328**

Scadenza annuncio

Wed Feb 11 17:15:00 CET 2026

Wed Feb 11 17:15:00 CET 2026

Wed Feb 11 17:15:00 CET 2026

Zona

Erbusco

Ufficio di riferimento

Centro per l'Impiego di Palazzolo