



LAVORO  
INLOMBARDIA  
CENTRO PER L'IMPIEGO



# Impiegata/o Amministrativa

Codice offerta: **42856**

Tipologia **Opportunità di lavoro**

## Riferimenti azienda

Azienda richiedente: Premac S.r.l.



## Zona

Muscoline

## Scadenza annuncio

Tue Oct 27 23:59:00 CET 2026

Tue Oct 27 23:59:00 CET 2026

Tue Oct 27 23:59:00 CET 2026

## Ufficio di riferimento

Centro per l'Impiego di Salò

## Descrizione

**Impiegata/o Amministrativa**

### Offerta di Lavoro – Impiegata/o Amministrativa

Premac S.r.l. società specializzata nella realizzazione di sottofondi e massetti, per la propria sede di Muscoline, è alla ricerca di n. 1 **Impiegata/o Amministrativa**.

#### La risorsa si occuperà di:

- Fatturazione attiva e registrazione dei movimenti contabili
- Segreteria generale

#### Requisiti richiesti:

- Indispensabile Diploma di istruzione secondaria Ragioneria o perito aziendale
- Indispensabile pregressa esperienza nella mansione di almeno cinque anni
- Indispensabile competente informatiche del pacchetto office



**LAVORO**  
INLOMBARDIA  
CENTRO PER L'IMPIEGO



#### Offerta:

- Contratto a tempo determinato
- Orario full-time con la seguente articolazione oraria 08-12; 14-18
- RAL da 28.852,00 euro CCNL Edilizia Industria

#### Sede di lavoro:

Muscoline (BS)

- *L'annuncio è rivolto ad ambo i sessi (D. Lgs.11 aprile 2006, n.198) e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs 276/2003*
- ***Per candidarsi seguire la procedura guidata nella sezione in basso "invia la tua candidatura"***
- *Il Curriculum deve essere datato e riportare la frase: "Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art.13 del D. Lgs.196/2003 e dell'art.13 GDPR 679/16"*