

CORSO GOL EXCEL PER UFFICIO

OBIETTIVI:

- APPRENDERE LE FUNZIONALITÀ DI BASE DI EXCEL
- ACQUISIRE LA CAPACITÀ DI INSERIRE E ORGANIZZARE I DATI IN MODO SEMPLICE ED EFFICACE
- SAPER UTILIZZARE FORMULE DI BASE PER FARE SEMPLICI CALCOLI SU EXCEL

CONTENUTI:

- IMPARARE A NAVIGARE E UTILIZZARE LE FUNZIONI PRINCIPALI DEL PROGRAMMA
- IMPARARE A INSERIRE, MODIFICARE E FORMATTARE I DATI NELLE CELLE
- UTILIZZARE FORMULE DI BASE PER FARE CALCOLI SEMPLICI
- CREARE TABELLE E GRAFICI PER RAPPRESENTARE I DATI IN MODO CHIARO

PREREQUISITI:

- POSSEDERE AD UN LIVELLO BASE LA CONOSCENZA DI EXCEL

"IL CORSO È GRATUITO PER
PERSONE
DISOCCUPATE CHE ABBIANO
I REQUISITI DI
PARTECIPAZIONE AL
PROGRAMMA GARANZIA DI
OCCUPABILITÀ DEI
LAVORATORI (GOL)."

PER INFORMAZIONI:

✉ SEDE.BRESCIA@IALOMBARDIA.IT

☎ 030 289 3811

📍 VIA CASTELLINI N° 7 - BRESCIA

