

CORSI G.O.L

C F P
V A N
T I N I
1 8 3 9

Settembre

- Assistente di direzione (ONLINE) - 80 ore

Ottobre

- Inglese per l'ufficio (ONLINE) - 60 ore
- Contabilità base- 68 ore

Novembre

- Montatore meccanico – 80 ore
- Addetto alla Segreteria con nozioni di social media marketing- 80 ore
- Addetto/a risorse umane (ONLINE)- 80 ore

Dicembre

- Segretario/a per studio medico- 80 ore
- L'ufficio digitale- 60 ore

Gennaio

- Animatore Anziani - 60 ore
- Applicazioni web e intelligenza artificiale- 60 ore