



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Regione
Lombardia



CORSO GRATUITO DI PACCHETTO OFFICE AVANZATO

Finanziato dal Programma GOL Garanzia
Occupabilità Lavoratori - Regione Lombardia



Dove?

Via Pietro Nenni 18,
BS – SEDE MAW

POSTI LIMITATI!



Quando?

Dal 06/10/25 al
28/10/25



Durata:

100H

Chi può partecipare?

- **Disoccupati residenti o domiciliati in Lombardia**
- **Beneficiari di NASpl o DIS-COLL**
- **Giovani under 30 (anche studenti o NEET)**
- **Donne in cerca di occupazione**
- **Over 55 senza lavoro**

Perché partecipare?

- **Formazione gratuita per migliorare o aggiornare le tue competenze**
- **Supporto concreto per trovare lavoro con ore individuali di orientamento**
- **Percorsi personalizzati in base alle tue esperienze e obiettivi**
- **Attestati e certificazioni riconosciuti per aumentare le tue opportunità**

Contatti per informazioni e iscrizioni:



Carolina Zanelli: 334.6845533

Manuela Baresi: 338.9325460



CORSO GOL - PACCHETTO OFFICE AVANZATO (100H)

GIORNO	ORARIO	TOTALE	Aula
06/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
07/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
08/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
13/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
14/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
15/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
16/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
20/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
21/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
22/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
23/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
27/10/2025	09:00-13:00/13:30-17:30	8	Aula Piccola, piano 0
28/10/2025	09:00-13:00	4	Aula Piccola, piano 0

SEDE: Via Pietro Nenni 18, sede MAW (Brescia)

CAROLINA ZANELLI MAW: 334.6581453

MANUELA BARESI MAW: 338.9325460

PACCHETTO OFFICE AVANZATO

Unità formativa 1: PRIVACY E SICUREZZA INFORMATICA

- Concetti fondamentali della sicurezza informatica
- Le Policy di sicurezza informatica
- La gestione delle password
- Navigare sul web in sicurezza
- La sicurezza delle reti aziendali
- Cenni a Privacy e D. Lgs 231 per reati informatici

Unità Formativa 2: WORD

- Stampa Etichette – Buste
- Stampa Unione
- Manipolazione avanzata documento: commenti, note, citazioni, didascalia
- Creazione Indice e uso Stili
- Modello Locandina su più colonne con elementi grafici

Unità formativa 3: POWER POINT (

- Panoramica sull'ambiente di lavoro
- Operazione di Selezione e modifica testi
- Formattazione della diapositiva
- Immagini
- Collegamenti ipertestuali
- Animazioni e transizioni
- Tabelle e grafici
- Impostazione di esecuzione di una presentazione
- PowerPoint ed il Web

Unità formativa 4: EXCEL

- Analisi dei dati
- Strutture avanzate e livelli raggruppamenti
- Funzioni avanzate
- Modelli cozione dati da elenco
- Filtri, ordinamenti ed estrazione dati
- Grafici Avanzati
- Menù avanzato creazione cruscotto personale
- Elaborazione dati e database e tabelle pivot
- Lavorare con testi, date, arrotondamenti
- Creazione di uno scadenziario
- Formattazione condizionale

PROFILO	/
COMPETENZA	Utilizzare le reti e gli strumenti informatici in maniera consapevole nelle attività di studio, ricerca, sociali e professionali
EQF	4
CONOSCENZE	Tecniche e criteri di ricerca delle informazioni Programmi per la rappresentazione tabellare e/o grafica di dati di produzione, qualità, marketing, commerciali Servizi di rete a supporto della comunicazione aziendale Impatto e opportunità dei Social Media per le imprese Norme relative alla privacy e applicazione del diritto d'autore

	e delle licenze ai contenuti digitali Caratteristiche della Sicurezza Informatica I principali fattori e le implicazioni del Cambiamento Digitale Il contesto e le tecnologie dell'Industria 4.0. Cittadino Digitale, Digital Divide, servizi digitali pubblici e privati
ABILITÀ	Analizzare e valutare criticamente l'affidabilità delle fonti di dati, informazioni e contenuti digitali Applicare criteri e tecniche di organizzazione e conservazione dei dati Utilizzare strumenti e forme di protezione dei dati personali e della privacy Utilizzare i servizi digitali pubblici e privati e differenti dispositivi digitali e applicazioni come canali di partecipazione alla vita sociale Scegliere la comunicazione digitale appropriata per un determinato contesto