

CORSO GRATUITO OPERATORE CAF E PATRONATO

Destinatari: Il corso è rivolto a tutti coloro che intendono acquisire le conoscenze e le competenze necessarie per la compilazione della domanda di pensione, di permesso di soggiorno, di invalidità, di disoccupazione e dei modelli 730 e ISEE.

Obiettivi: Il corso ha come obiettivo la formazione di un operatore di Ente di Patronato e CAF in grado di possedere le conoscenze e le competenze specialistiche in materia di prestazioni socio – assistenziali e di consulenza ed assistenza fiscale.

Durata: 140 h – frequenza obbligatoria pari al 75% del monte ore

Modalità di erogazione della formazione: In presenza, presso la sede di Rovato (BS), in Via Porcellaga, 3/5

Attestato rilasciato: Al superamento della prova finale con commissione interna, verrà rilasciato dalla Regione Lombardia l'attestato delle abilità e conoscenze acquisite.

Programma del corso:

Modulo 1

- Il sistema tributario italiano - Principi fondamentali
- I Centri di Assistenza Fiscale e gli Enti di Patronato (Compiti e Attività)
- L'Amministrazione Finanziaria
- Imposte dirette e indirette
- Il sostituto d'imposta
- Le tipologie di reddito
- Oneri deducibili e detraibili
- IRPEF - Imposta sul reddito delle persone fisiche.

Modulo 2

- Introduzione al Modello 730 e al modello Redditi PF
- Le principali novità fiscali in dichiarazione
- Il modello 730 precompilato
- Il frontespizio e i quadri: A, B, C, D, E, F, G, I, K, L
- La liquidazione della dichiarazione
- Redditi terreni e fabbricati
- Redditi di lavoro dipendente e assimilato
- Altri redditi
- Oneri detraibili e deducibili (*analisi dei vari casi di oneri deducibili e detraibili*)
- Spese per il recupero del patrimonio edilizio
- Acconti ritenute ed eccedenze - Crediti d'imposta
- Comunicazione dell'Amministratore di condominio (Quadro K e Quadro AC)

- Destinazione dell'8, 5 e 2 per mille
- Il prospetto di liquidazione
- Il calcolo dell'imposta e le operazioni di conguaglio
- Rimborsi, trattenute e pagamenti
- Versamento acconto e saldo
- Rateizzazione pagamenti
- Sanzioni e Ravvedimento
- La correzione degli errori (dichiarazione integrativa)
- Modello Redditi PF (Redditi da dichiarare con il modello Redditi PF)
- Il visto di conformità

Modulo 3

- Le attività del Patronato
- Le prestazioni di sostegno al reddito
- Disoccupazione
- Maternità
- Assegni Familiari – Assegno Unico Universale
- Bonus bebè
- Malattia
- Invalidità civile
- NASpI
- Reddito di cittadinanza
- Cassa Integrazione (Ord. Straord.)
- Le Pensioni (vecchiaia, sociale, anticipata, di inabilità, ecc.)
- Ricongiunzione di Contributi
- Agricoltura
- Colf e badanti
- Inail
- Assicurazioni
- Infortunio sul lavoro
- Malattia professionale
- Prestazioni Inail
- Immigrazione
- Rilascio e rinnovo permessi e carta di soggiorno
- Ricongiungimento familiare

Modulo 4

- La Certificazione Unica
- I Bonus sociali
- Modello Red
- Modello Isee
- Avvisi bonari - Ruoli e Cartelle di pagamento
- Contenzioso tributario
- Calcolo dell'imposta sugli immobili
- Visure catastali

BELTRAME GROUP SRL

Sede Legale e operativa: Via A. Volta, 4/C - 37062 Dossobuono di Villafranca (VR)
Telefono: 045 8900106 - Email: info@beltramegroup.it

Filiale: Via Rovato, 29/D – 25030 Erbusco (BS)
Telefono: 030 0941549 – Email: formazione@beltramegroup.it

Filiale: Via Caduti Bollatesi, 38 – 20021 Bollate (MI)

Be Loft: Via Makallè, 73/1 - 35138 Padova (PD)

Partita IVA: 04735120232

- Contratti di locazione con cedolare secca
- Le successioni

Modulo 5

- Normativa sulla Privacy
- Utilizzo dei servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate
- Il Cassetto fiscale del contribuente
- Firma digitale - SPID
- Software gestionali
- Esercitazioni pratiche

Competenze correlate:

24.51 OPERATORE DI CONTABILITÀ

COMPETENZA

Eseguire il trattamento delle operazioni fiscali e previdenziali

Livello EQF: 3 Conoscenze

Adempimenti e scadenze fiscali
Adempimenti IVA
Diritto tributario
Elementi di diritto civile
Elementi di diritto commerciale
Fiscalità differita: principi e modalità di calcolo
Normativa fiscale e tributaria
Normativa previdenziale
Scienza delle finanze
Standard internazionali dei sistemi di contabilità e di reporting
Vocabolario tecnico fiscale

Abilità

Applicare modalità di calcolo della fiscalità differita
Applicare modalità di gestione delle scadenze contabili-fiscali
Applicare procedure calcolo versamenti contributivi e fiscali
Applicare procedure di gestione adempimenti IVA
Applicare procedure di gestione contabile delle imposte sul reddito
Applicare procedure per gestione pagamenti
Applicare procedure per trattamento solleciti/contenziosi
Applicare tecniche di pianificazione delle attività
Utilizzare applicativi home banking per pagamenti telematici
Utilizzare software contabilità
Utilizzare software ERP (Enterprise Resource Planning)
Utilizzare software foglio elettronico
Utilizzare software gestione amministrativo

Requisiti di partecipazione:

- ✓ Aver compiuto 18 anni alla data di iscrizione al corso
- ✓ Essere disoccupati e residenti o domiciliati in Regione Lombardia
- ✓ Per le persone straniere: possedere un'adequata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di regolare permesso di soggiorno

Il corso è gratuito se in possesso dei requisiti necessari per accedere al programma GOL – Garanzia Occupabilità dei lavoratori